

**DECRETO ALCALDICIO - N° 003563,**

Casablanca,

**F 3 DIC. 2012**

**VISTOS:**

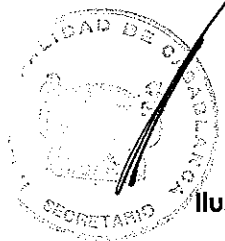
- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 04 de Diciembre del 2012, a la funcionaria a contrata: **KAREN MUÑOZ GODOY**, Cedula de Identidad N° 15.949.927 - 8, Técnico, Grado 12°.-



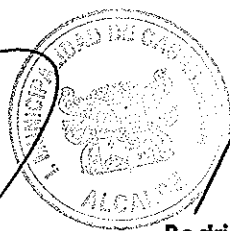
**DECRETO:**

- I. Autorízase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal a contrata: **KAREN MUÑOZ GODOY**, Cedula de Identidad N° 15.949.927 - 8, Técnico, Grado 12°.-

**II.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bastamante Gonzalez**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA



**SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO**

Apellido Paterno	MUÑOZ
Apellido Materno	GODOY
Nombres	KAREN
Cédula a de Identidad	15.949.927-8
Grado	12°
Cargo	ENCARGADA OFICINA VIVIENDA
Unidad Municipal	Dirección Desarrollo Comunitario

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	01 DÍA
Por el (los) día (s)	04 DE DICIEMBRE de 2012
Fecha solicitud	0 DE DICIEMBRE de 2012.-

Firma Funcionario (a)

*Pastora Salazar*  
V° B° Jefe(a) Directo(a)



V° B° Alcalde